

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Специальная коррекционная общеобразовательная школа № 10 »

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МКОУ «СКОШ №10»
(Протокол № 1 от 31.08.2021)

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ «СКОШ № 10»
г.Краснокаменска
Киселева С.А.
(Приказ № 70 от 31.08.2021г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном учете
МКОУ «СКОШ № 10»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999, ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом МКОУ «СКОШ № 10» (далее — СКОШ №10)

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта учащихся.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее — Совет).

3.2. Снятие с внутришкольного учета учащегося осуществляется на основании информации специалистов (заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, классного руководителя и др.) о положительных результатах работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.3. На заседании Совета при необходимости обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.4. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным

уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.5. Социальный педагог составляет списки учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее — КДН), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее -ПДН ОМВД).

3.6. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН , ПДН ОМВД.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних и семей исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

Постановке на внутришкольный учет подлежат учащиеся:

4.1.1. неоднократно замеченные в нарушениях Устава школы;

4.1.2. систематически нарушающие правила для учащихся (пропускающие уроки без уважительной причины, употребляющие алкоголь и другие вредные для здоровья вещества, срывающие уроки, проявляющие хулиганство и т.п.);

4.1.3. совершающие правонарушения во внеурочное время в общественных местах и не поставленные на учет в подразделении по делам несовершеннолетних (ПДН);

4.1.4. участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

V. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.1. Снятие учащихся с учета происходит при наличии стабильной (на протяжении от полугода до года) положительной динамики в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими, отсутствие повторных случаев употребления алкоголя и других вредных для здоровья веществ; отсутствие правонарушений.